



CITTÀ DI CASTIGLIONE OLONA

Provincia di Varese

Area Polizia Locale

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI “AGENTE POLIZIA LOCALE” – PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Visto il D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto l'art. 30 del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, che disciplinano il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;

Visti la Circolare 1/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica e il D.P.C.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15.09.2022;

Nel rispetto dell'art. 57 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 che Agente Polizia Locale” appartenente all'area degli “Istruttori” (ex categoria C garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 27.03.2025, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e di Organizzazione (PIAO 025/2027) con la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento dei servizi e degli uffici;

Vista la propria Determinazione n 167 del 10.04.2025 con la quale è stato approvato il presente Avviso per la copertura mediante procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 di n. 2 unità appartenente all'Area degli Istruttori secondo la classificazione di cui al CCNL 2019/2021, profilo professionale di “Agente Polizia Locale” (ex cat. C del CCNL 21/5/20218) ascritto alla citata Area degli Istruttori come specificato nell'allegato A – Declaratorie del vigente CCNL., da inserire nel Settore Polizia Locale;

Dato atto che i compiti relativi al profilo professionale ricercato sono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le caratteristiche delle attività svolte da lavoratori inquadrati nella categoria professionale del posto messo a concorso in base alle Declaratorie – allegato A – del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 e al nuovo ordinamento professionale.

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura della seguente figura professionale da ricoprire: **“Agente Polizia Locale” appartenente all'area degli “Istruttori” (ex categoria C), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da collocare presso il “Settore Polizia Locale”**

1. REQUISITI RICHIESTI E CONTENUTO DELLA DOMANDA

I candidati dovranno possedere le specifiche professionali di cui alle Declaratorie Allegato A) al C.C.N.L.2019-2021, per l'Area degli Istruttori, profilo professionale Agente Polizia Locale.

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001, che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. possedere la cittadinanza italiana o possedere i requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del DPR 487/1994. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE;
2. possedere il godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui all'art. 2 comma 1, lettera c) del DPR 487/1994, è riferito al Paese di cittadinanza;
3. essere iscritto nelle liste elettorali di un comune, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione del comparto funzioni locali o altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
5. essere inquadrato nell'Area dei Funzionari CCNL del 16.11.2022 con profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire o in categoria equivalente di altri comparti pubblici, come da tabelle approvate D.P.C.M. 26/06/2015;
6. avere un rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore); possono partecipare anche coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale originariamente stipulato a tempo pieno. Il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di accettare senza riserve la riespansione del rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Castiglione Olona in caso di mobilità mediante cessione contrattuale alle dipendenze dello stesso;
7. aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
8. essere in possesso diploma di Istruzione secondaria di secondo grado (maturità) che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria o, per il principio di assorbimento, di titolo di studio superiore;
9. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
10. non avere condanne penali passate in giudicato o procedimenti penali in corso che incidano sul rapporto di lavoro;

11. non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni precedenti la scadenza del presente bando;
12. non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
13. essere in possesso della patente di guida B;
14. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68. L'assenza della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.3.1991 n. 120, considerati i compiti specifici della figura professionale oggetto del bando;
15. accettare integralmente il presente bando e le clausole in esso contenute.

Pena l'esclusione, i requisiti devono essere posseduti anche all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione attraverso il Portale del Reclutamento inPA www.inpa.gov.it.

Il presente bando sarà pubblicato sul portale unico di reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Castiglione Olona <https://www.comune.castiglione-olona.va.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La domanda di partecipazione alla presente procedura, a pena di esclusione, dovrà essere presentata, esclusivamente in via telematica tramite il portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul portale "inPA". Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

Al portale inPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature) e per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

La domanda di partecipazione sarà presentata attraverso la procedura telematica del portale inPA (www.inpa.gov.it), dove dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;

- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

L'Amministrazione si riserva di valutare un'eventuale proroga del termine di presentazione delle domande per un periodo non superiore al primo.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre a quelli indicati. **Le domande di partecipazione presentate fuori termine o in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.**

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "inPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi.

Per le eventuali comunicazioni con i candidati potrà essere utilizzato l'indirizzo di posta elettronica che ciascun candidato dovrà indicare nella richiesta di partecipazione, non assumendosi l'Amministrazione alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione nel cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

La partecipazione al presente bando comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso di tutti i requisiti sopra indicati, nonché quanto segue:

- I. le proprie generalità complete;
- II. l'esatto recapito presso il quale deve, per ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- III. il proprio indirizzo PEC, indirizzo e-mail o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- IV. di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/279 sul trattamento dei dati personali per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà allegare il curriculum professionale dal quale sia possibile rilevare:

- a) le competenze professionali possedute e l'esperienza maturata nelle materie del Settore Polizia Locale;
- b) il grado di conoscenza e capacità di utilizzo di strumentazione informatica (pacchetto office/posta elettronica/internet/access/CAD/.....)
- c) l'eventuale possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, qualora necessario ai sensi del D.L. 80/2021 convertito in Legge n. 113 del 06.08.2021.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

Verranno esclusi:

- i candidati le cui domande pervengano oltre il termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione o con modalità e strumenti differenti dal portale Unico per il Reclutamento inPA;
- i candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione;
- i candidati che non confermino la propria disponibilità al trasferimento nel caso in cui vengano prescelti;
- i candidati che non si presentino a sostenere il colloquio nel luogo, giorno e ora fissati da questo Ente.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature l'Amministrazione comunale ammette ad un colloquio i candidati in possesso di tutti i prescritti requisiti e dispone con provvedimento motivato l'esclusione delle candidature in difetto dei requisiti prescritti.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il procedimento è effettuata attraverso il portale INPA e il sito istituzionale del Comune di Castiglione Olona.

La selezione verrà effettuata da Commissione all'uopo nominata.

Il colloquio verrà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Gli avvisi con luogo e data dei colloqui, saranno pubblicati sulla piattaforma InPA e sul sito del Comune di Castiglione Olona www.comune.castiglione-olona.va.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i candidati ammessi.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora indicati sarà considerata quale rinuncia alla procedura da parte del candidato che sarà dunque escluso dalla procedura medesima.

La Commissione individuerà i soggetti idonei e fra di essi il maggiormente idoneo a ricoprire il ruolo richiesto sulla base degli stati, fatti e qualità dichiarati su InPA e di un colloquio motivazionale e attitudinale con i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati.

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente, secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- a. colloquio finalizzato ad accertare le competenze professionali specifiche relative all'ambito di inserimento
- b. servizio prestato nell'ambito della Polizia Locale
- c. curriculum formativo e professionale;
- d. motivazione della richiesta di trasferimento.

Al termine della procedura selettiva la Commissione formulerà la graduatoria di merito che sarà approvata con provvedimento del Responsabile dell'Area Polizia Locale e pubblicata sul portale In.PA e sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Tale pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Non si fa luogo ad alcuna graduatoria per ulteriori e successive necessità di reperimento risorse umane mediante mobilità volontaria.

5. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei. Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

È facoltà inoppugnabile dell'Amministrazione Comunale di Castiglione Olona di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nuove circostanze lo rendessero opportuno nonché qualora dell'esame dei curricula dei candidati e dai colloqui non si rilevi la professionalità coerente con le funzioni proprie del posto da ricoprire.

Il Comune di Castiglione Olona si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità, e si riserva altresì l'insindacabile facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse.

L'effettivo trasferimento, inoltre, sarà subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali.

È in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia assunzionale.

La presentazione delle domande non dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente né vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale riservandosi la stessa di recedere in qualsiasi momento dalla procedura.

Il presente bando non determina la costituzione a favore dei partecipanti alla procedura di alcun diritto all'assunzione né fa sorgere in capo al Comune alcun obbligo di dar corso alla copertura del posto di cui trattasi. Il Comune di Castiglione Olona si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità.

6. EVENTUALE ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato eventualmente ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Castiglione Olona un contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa, conservando la posizione economica acquisita presso l'Ente di provenienza.

Il mancato trasferimento del dipendente entro la data fissata dal Comune di Castiglione Olona per la presa in servizio comporterà l'esclusione del candidato utilmente classificato in graduatoria e l'eventuale scorrimento della medesima avuto riguardo alle esigenze organizzative specifiche rilevate dal Responsabile cui è assegnata la risorsa da reclutare. Rimane facoltà insindacabile dell'Amministrazione ripetere la procedura selettiva.

L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.

Il dipendente trasferito deve possedere l'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del posto lavorativo senza prescrizioni o limitazioni. A tal fine sarà accertato il possesso del requisito ai sensi della L. 81/2008 e s.m.i..

Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento, previsto per il Comparto Funzioni Locali, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova.

All'atto dell'assunzione il Comune di Castiglione Olona acquisirà dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente.

7. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In ottemperanza alla normativa vigente ed in particolare in conformità al Regolamento UE2016/279 i dati personali, ed in particolare i dati sensibili e giudiziari, forniti dall'interessato in ragione della propria candidatura ovvero raccolti dall'Amministrazione Comunale in ragione dei controlli da effettuarsi anche in costanza di procedura, saranno trattati esclusivamente per tale finalità e per gli adempimenti utili e necessari a dare seguito all'assunzione del soggetto vincitore e per la conseguente gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento avverrà sia con mezzi cartacei che informatici in disponibilità agli uffici ed utilizzati in modo da garantire sicurezza e conformità del trattamento alla vigente normativa in materia di dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per la partecipazione alla procedura da parte dell'interessato. Il mancato conferimento di detti dati, o parte di essi considerati necessari per dare seguito alla selezione, renderanno impossibile l'ammissione della domanda e ne determineranno l'esclusione, o renderanno impossibile la valutazione dei titoli.

Le informazioni saranno trattate dal personale incaricato e istruito conformemente alla vigente normativa. I dati saranno trattati solo da soggetti addetti e coinvolti nel procedimento, compresi i membri della Commissione giudicatrice e loro eventuali sostituti. I dati potranno essere a disposizione, ove ritenuto necessario dall'Ente, di soggetti esterni coinvolti con riservatezza e conformemente al dettato del Regolamento UE 2016/279.

I dati raccolti potranno essere pubblicati in adempimento di obblighi di legge.

I dati dei candidati saranno conservati per il termine necessario alle finalità perseguite dal presente avviso di selezione pubblica e secondo i termini di legge.

Il "Titolare del trattamento" ovvero la persona giuridica che determina la finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali è il Comune di Castiglione Olona con sede in Via Cardinal Branda 8, 21043 Castiglione Olona (VA), telefono: 0331 824801, email: protocollo.comune.castiglioneolona@pec.regione.lombardia.it.

Con riferimento alle questioni riguardanti il trattamento dei dati personali, il Titolare del Trattamento ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati, (RPD-DPO) la società TRUST DATA SOLUTIONS SRL contattabile all'indirizzo commerciale@trustdatasolutions.it.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Si comunica che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990 si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista nel presente bando. La partecipazione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme regolamentari dell'Ente, applicabili sia nel corso del procedimento selettivo che in fase di assunzione.

L'Amministrazione assicura il rispetto del Decreto Legislativo 198/2006 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005 n. 246 nonché di quanto stabilito in materia dal D. Lgs 165/2001.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il Servizio Polizia Locale, Responsabile del Procedimento è il Responsabile Area Polizia Locale comm. Capo Maurizio Amicarelli.

Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., l'accesso agli atti è garantito dall'Ufficio Polizia locale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Polizia Locale (tel. 0331 824801 int 8) o via e-mail all'indirizzo polizialocale@comune.castiglione-olona.va.it

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia L'informativa sul trattamento dei dati personali, nonché gli avvisi o provvedimenti che dal presente procedimento conseguono, sono pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso, del sito web del Comune di Castiglione Olona.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Castiglione Olona e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Ente (www.comune.castiglione-olona.va.it) oltre che sul Portale Unico del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e trasmesso ai Comuni limitrofi per la diffusione.

IL RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE
Comm. Capo Maurizio Amicarelli